**«СОГЛАСОВАНО»**
Заместитель министра
имущественных и земельных
отношений Нижегородской области

_____/А.Б.Леонтьев/

«23» декабря 2021 г.

**«УТВЕРЖДАЮ»**
Заместитель Председателя
Правительства Нижегородской
области, министр культуры
Нижегородской области

_____/О.А. Беркович/

приказ от 23 декабря 2021 г. № 389

# УСТАВ
# Государственного бюджетного учреждения культуры Нижегородской области «Нижегородский государственный академический театр оперы и балета имени А.С. Пушкина» (новая редакция)

город Нижний Новгород
2021 год

## 1. Общие положения

1.1. Государственное бюджетное учреждение культуры Нижегородской области «Нижегородский государственный академический театр оперы и балета имени А. С. Пушкина», (далее – Театр), является некоммерческой организацией, осуществляющей профессиональную деятельность в области музыкально-театрального искусства.

1.2. Историческая справка: Театр создан в соответствии с протоколом № 14 заседания Президиума Горьковского Краевого Исполнительного Комитета Совета Рабочих, Крестьян и Красноармейских Депутатов от 1 июня 1935 года.

1.3. Учредителем и собственником имущества Театра является Нижегородская область.

Функции и полномочия учредителя в отношении Театра от имени Нижегородской области осуществляет министерство культуры Нижегородской области (далее – Учредитель).

Полномочия собственника от имени Нижегородской области осуществляет уполномоченный орган исполнительной власти по управлению государственным имуществом Нижегородской области (далее – уполномоченный орган по управлению государственным имуществом).

1.4. Полное наименование Театра: Государственное бюджетное учреждение культуры Нижегородской области «Нижегородский государственный академический театр оперы и балета имени А. С. Пушкина».

Наименование Театра на английском языке: Nizhny Novgorod State Academic Opera and Ballet Theatre named after A.S. Pushkin.

1.5. Сокращенное наименование Театра: Нижегородский государственный академический театр оперы и балета им. А. С. Пушкина.

Сокращенное наименование Театра на английском языке: Nizhny Novgorod Opera.

1.6. Аббревиатура Театра: ГБУК НО НГАТОиБ им. А.С. Пушкина.

Аббревиатура Театра на английском языке: NN Opera.

1.7. Место нахождения и почтовый адрес Театра: Российская Федерация (Россия), 603024, Нижегородская область, город Нижний Новгород, Советский район, улица Белинского, дом 59.

1.8. Театр в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Положением о театре в Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации № 329 от 25 марта 1999 года, постановлениями и распоряжениями Правительства Нижегородской области, приказами и распоряжениями министерства культуры Нижегородской области, настоящим Уставом и принимаемыми в соответствии с ним локальными нормативными актами.

1.9. Театр может иметь в собственности или в оперативном управлении здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте и иное имущество.

1.10. Театр отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у него на праве собственности или оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним уполномоченным органом по управлению государственным имуществом Нижегородской области или приобретенного учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества.

1.11. Театр от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде.

1.12. Театр является юридическим лицом, имеет лицевые счета, открытые в установленном порядке в управлении областного казначейства министерства финансов

Нижегородской области, печать со своим полным наименованием и наименованием учредителя (министерство культуры Нижегородской области), эмблему, а также соответствующие печати, штампы, бланки, утверждаемые и изготавливаемые в установленном порядке.

Эмблема состоит из графического знака и текстовой части. Знак представляет собой художественное изображение буквы "Н" (где левая вертикальная линия буквы символизирует колонну). Текстовая часть состоит из словосочетаний "ОПЕРА", "БАЛЕТ", "Нижний Новгород".

Эмблема может использоваться как в базовом варианте (знак и текст), так и в упрощённой версии (знак и сокращённый текст, либо только знак).

Театр обладает исключительным правом использовать средства индивидуализации способами, не противоречащими действующему законодательству Российской Федерации.

1.13. Театр может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации с согласия Учредителя и в соответствии с законодательством Российской Федерации, если иное не установлено федеральными законами.

1.14. Театр имеет право самостоятельно устанавливать цены (тарифы) на оказываемые платные услуги, включая цены на билеты, выполняемые работы и определять порядок реализации билетов.

1.15. Театру принадлежит реализация исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности, созданные в процессе осуществления Театром своей деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.16. Театр считается созданным со дня внесения в установленном порядке соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

## 2. Принципы, цели, предмет и виды деятельности

2.1. Основными принципами деятельности Театра являются:

2.1.1. обеспечение конституционного права граждан Российской Федерации на свободу творчества, участие в культурной жизни и пользование услугами, предоставляемыми Театром, а также равный доступ к сценическому искусству;

2.1.2. создание необходимых условий для гуманизации личности, сохранения самобытности Российской культуры, национального самосознания и языка;

2.1.3. независимость Театра в выборе художественных направлений, репертуара, в принятии решений о публичном исполнении спектаклей, представлений, публикации любых рекламных и других материалов, не противоречащих законодательству Российской Федерации;

2.1.4. содействие в сохранении единого культурного пространства, развитии межнациональных, межрегиональных и межгосударственных культурных связей;

2.1.5. защита исключительных прав на результаты творческой деятельности Театра в соответствии с законодательством об авторском праве и смежных правах.

2.2. Для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий министерства культуры Нижегородской области в установленной сфере ведения, Театр осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

2.3. Основными целями деятельности Театра являются:

2.3.1. удовлетворение потребностей населения в сценическом искусстве, сохранение и развитие традиций отечественного театрального мастерства, сценическое воплощение классических и лучших современных произведений;

2.3.2. сохранение и развитие общемировых и национальных культурных ценностей, приобщение к ним зрительской аудитории в Российской Федерации и за рубежом;

2.3.3. обеспечение высокого международного уровня театра как мирового центра театрально-музыкальной культуры, создание условий для доступа граждан к культурным ценностям;

2.3.4. создание благоприятных условий для роста профессионального мастерства работников театра, преемственности артистической школы театра и сохранения творческого потенциала труппы Театра.

2.4. Предметом деятельности Театра является:

2.4.1. сохранение, создание, распространение и освоение культурных ценностей, популяризация театральной культуры;

2.4.2. предоставление культурных благ населению в различных формах;

2.4.3. нравственное, культурное и эстетическое воспитание населения;

2.4.4. достижение высокого художественного уровня спектаклей;

2.4.5. создание наиболее благоприятных условий для творчества актеров и режиссеров.

2.5. Основными видами деятельности Театра являются:

2.5.1. создание и показ спектаклей, капитальное возобновление постановок, организация и осуществление гастролей, концертов, проведение творческих вечеров, бенефисов, фестивалей и конкурсов, реализация билетов на указанные мероприятия;

2.5.2. подготовка спектаклей, концертов, представлений по договорам с другими юридическими и физическими лицами для показа их на собственных или арендованных площадках, по телевидению, для трансляции по радио и в интернете, для съемок на кино-, видео - и иные материальные носители (в том числе в записи на информационные носители для последующей трансляции на радио, телевидении, в Интернете);

2.5.3. организация других мероприятий художественно-творческого характера, проводимых собственными силами или силами приглашенных коллективов, приглашенными исполнителями;

2.5.4. проведение стажировок ведущими мастерами и деятелями Театра;

2.5.5. предоставление другим организациям по договорам с ними постановочных услуг, сценических постановочных средств для проведения спектаклей и концертов;

2.5.6. изготовление по заказам и договорам с другими юридическими и физическими лицами предметов художественного оформления спектаклей, концертов, представлений;

2.5.7. предоставление сцен-площадок для проведения гастрольных и выездных мероприятий юридическим лицам и предпринимателям без образования юридического лица, для осуществления совместных проектов и программ в соответствии с заключенными договорами;

2.5.8. проведение гастролей Театра в стране и за рубежом;

2.5.9. участие в создании и реализации федеральных, региональных, муниципальных и иных программах и проектов в сфере культуры и театрального искусства, осуществление совместных проектов с иными организациями по уставным видам деятельности Театра;

2.5.10. использование результатов интеллектуальной деятельности, приравненных к ним средств индивидуализации в порядке и на основаниях, предусмотренных законодательством об авторском праве и смежных правах;

2.5.11. использование в рекламных и иных коммерческих целях собственного наименования, символики, товарного знака, изображение своего здания, а также предоставления

такого права другим юридическим и физическим лицам, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.5.12. использование в рекламных целях собственного обозначения (официального наименования, эмблемы), а также разрешение такого использования другим юридическим и физическим лицам на договорной основе;

2.5.13. разработка и производство сценических приспособлений, устройств и механизмов, индивидуальной осветительной и цветомузыкальной сценической аппаратуры;

2.5.14. подготовка, тиражирование и реализация информационно-справочных изданий, рекламных материалов, копий видеоматериалов и фонограмм, связанных с художественно-творческой деятельностью Театра;

2.5.15. издательская деятельность;

2.5.16. изготовление, прокат и реализация костюмов, обуви, аксессуаров, оборудования, реквизита, бутафории, декораций, мебели, гримерных, постижерных и иных принадлежностей.

2.5.17. изготовление, реализация и распространение рекламно - информационной продукции (аудио-, видео-, печатная и иная продукция, в том числе плакаты, афиши, буклеты, фонограммы, видеозаписи), связанной с основной деятельностью Театра.

2.6. Театр осуществляет в соответствии с государственным заданием деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности в сфере культуры и искусства.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Театром осуществляется в виде субсидий, поступающих из областного бюджета Нижегородской области.

Театр не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

Театр вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным уставом, в сфере культуры и искусства, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.7. Театр вправе осуществлять следующие виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан, и соответствующие этим целям:

2.7.1. культурно - просветительская деятельность;

2.7.2. прокат, настройка, ремонт, пошив, художественное оформление костюмов, обуви, декораций, театрального оборудования, музыкальных инструментов, нотного материала;

2.7.3. изготовление по заказам предметов художественного оформления спектаклей, конкурсов, фестивалей, выставок;

2.7.4. организация школ, творческих лабораторий, сервисных центров, создание студий, проведение семинаров и прочих культурно массовых мероприятий в сфере деятельности Театра в Российской Федерации и за рубежом;

2.7.5. концертная деятельность, организация выставок, экскурсионного обслуживания, стажировок, мастер-классов, других культурно-массовых мероприятий;

2.7.6. организация стажировок, мастер-классов ведущих мастеров и деятелей искусств, их совместной работы, обмен специалистами театров Российской Федерации и иностранных государств;

2.7.7. создание и обеспечение сохранности музейного и библиотечного фондов, предметов искусства и другого имущества, закрепленного за Театром на праве оперативного управления;

2.7.8. осуществление выставочной деятельности в сфере деятельности Театра;

2.7.9. проведение исследований в области музыковедения, источниковедения, театроведения и литературоведения;

2.7.10. создание мультимедийной продукции (кино-, видео-, аудио-, фотопродукция), необходимой для осуществления деятельности Театра;

2.7.11. предоставление услуг по созданию сетевых электронных ресурсов в сфере деятельности Театра;

2.7.12. организация деятельности по съемке спектаклей и коммерческому использованию кино-, видео- и аудиозаписей трансляций спектаклей по радио и телевидению, в сети Интернет;

2.7.13. осуществление экскурсионного и лекционного обслуживания посетителей Театра;

2.7.14. предоставление автомобильного транспорта и оборудования;

2.7.15. организация оказания услуг общественного питания сотрудников Театра, зрителей и участников мероприятия;

2.7.16. фотографирование;

2.7.17. проведение конкурсов;

2.7.18. тиражирование и ксерокопирование;

2.7.19. осуществление входной платы и продажи билетов на спектакли, концерты, выставки, фестивали, конкурсы;

2.7.20. реализация услуг и продукции собственного производства;

2.7.21. изготовление и реализация печатной и сувенирной продукции (буклеты, программки и др.);

2.7.22. реализация рекламной, редакционной, издательской, полиграфической, информационной деятельности;

2.7.23. сдача лома и отходов черных, цветных, драгоценных металлов и других видов вторичного сырья;

2.7.24. сдача в аренду имущества, закрепленного за Театром на праве оперативного управления в соответствии с действующим законодательством;

2.7.25. оказание информационных услуг, осуществление издательской деятельности, включая выпуск информационных бюллетеней, каталогов для учебных и творческих программ, проведение тематических мероприятий, издание театральных календарей, методических пособий для учреждений культуры по актуальным проблемам;

2.7.26. реализация книжной продукции, изделий художественных промыслов;

2.7.27. составление сценариев проведения корпоративных мероприятий в рамках программ, реализуемых Театром;

2.7.28. размещение рекламных буклетов, листов, каталогов разных организаций и предприятий, деятельность которых расширяет спектр услуг, оказываемых Театром;

2.7.29. организация и участие в организации конференций, «круглых столов», лекций, диспутов, фестивалей;

2.7.30. подготовка на платной основе информационных материалов для публикаций в различных источниках;

2.7.31. предоставление физическим и юридическим лицам права копирования, фотографирования, осуществления видео-, теле- и киносъемки предметов Театра;

2.7.32. оказание услуг по организации выставок;

2.7.33. консультации по вопросам театральной деятельности;

2.7.34. реализация информационных, аудио-, видео- и других театральных образовательных программ;

2.7.35. предоставление другим лицам права на использование в коммерческих целях наименования Театра, его эмблемы и иной символики Театра;

2.7.36. подготовка на платной основе информационных материалов по вопросам театрального дела;

2.7.37. оказание посреднических услуг;

2.7.38. получение денежных средств от поставщиков (исполнителей, подрядчиков) в качестве неустойки (штрафов, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных государственными контрактами, хозяйственными договорами;

2.7.39. предоставление услуг физическим и юридическим лицам за проживание в жилом фонде, обеспечение коммунальными и хозяйственными услугами в жилом фонде;

2.7.40. получение средств от арендаторов, субарендаторов, абонентов, субабонентов на возмещение эксплуатационных, коммунальных и необходимых административно-хозяйственных услуг;

2.7.41. проведение мониторинга и маркетинговых исследований по вопросам, связанным с реализацией уставных видов деятельности Театра;

2.7.42. организация проживания, проезда, питания, перевозки приглашенных лиц, в том числе участников спектаклей, концертов, культурно-массовых мероприятий (фестивалей и конкурсов);

2.7.43. организация проезда и проживания сотрудников Театра;

2.7.44. организация и осуществление деятельности по перевозкам пассажиров автомобильным транспортом, по заказам и для обеспечения собственных нужд Театра.

2.8. Театр не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим уставом.

2.9. Право Театра осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется разрешительный документ (лицензия, свидетельство о государственной аккредитации и др.), возникает у Театра со дня его получения или в указанный в нем срок и прекращается по истечении срока его действия, если иное не установлено законодательством.

## 3. Имущество Театра

3.1. Имущество Театра принадлежит ему на праве оперативного управления.

3.2. Право оперативного управления имуществом, в отношении которого собственником принято решение о закреплении за Театром, возникает у Театра с момента передачи имущества, если иное не установлено законом и иными правовыми актами или решением собственника.

Театр обеспечивает осуществление государственной регистрации права оперативного управления на недвижимое имущество и сделок с ним в случаях и порядке, предусмотренных законом.

3.3. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Театра, а также имущество, приобретенное Театром по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление Театра в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для приобретения права собственности.

3.4. Право оперативного управления имуществом прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренным законодательством Российской Федерации, другими законами и

иными правовыми актами для прекращения права собственности, а также в случаях правомерного изъятия имущества у Театра по решению собственника.

3.5. Театр в отношении имущества, находящегося у него на праве оперативного управления, обеспечивает его бухгалтерский учет, инвентаризацию, сохранность и несет бремя расходов на его содержание.

3.6. Театр не вправе без согласия Учредителя, согласованного с уполномоченным органом по управлению государственным имуществом Нижегородской области, распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним уполномоченным органом по управлению государственным имуществом Нижегородской области или приобретенным Театром за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Театр вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

3.7. Театр владеет, пользуется имуществом, принадлежащим ему на праве оперативного управления в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия собственника этого имущества в лице уполномоченных им органов.

3.8. Крупная сделка может быть совершена Театром только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Театр вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Театра, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

3.9. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, определяемая в соответствии со ст. 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», подлежит предварительному согласованию с Учредителем.

3.10. Театр не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

3.11. Театр не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Театром, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных этому учреждению из областного бюджета, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.12. Земельный участок, необходимый для выполнения Театром своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования в соответствии с действующим законодательством.

3.13. Права Театра на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

3.14. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Театром на праве оперативного управления, осуществляют уполномоченный орган по управлению государственным имуществом Нижегородской области и Учредитель в соответствии с действующим законодательством.

3.15. Источником формирования имущества и финансовых ресурсов Театра являются бюджетные и внебюджетные средства:

- имущество, переданное Театру на праве оперативного управления;

- средства областного бюджета;

- безвозмездные или благотворительные взносы, пожертвования организаций, учреждений, граждан;

- доходы от рекламных услуг;

- доходы от проведения платных концертов;

- доходы от продажи билетов и абонементов;

- иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

## 4. Права и обязанности Театра

4.1. Для выполнения уставных целей Театр имеет право в порядке, установленном законодательством Российской Федерации:

- осуществлять выбор художественных и творческих направлений своей деятельности, репертуара, принимать решения о публичном исполнении спектаклей, концертных программ, созданных Театром, публикации рекламных материалов в пределах, установленных законодательством Российской Федерации;

- планировать свою деятельность и определять перспективы развития;

- формировать свою программу развития;

- определять порядок реализации билетов, услуг и продукции Театра;

- формировать состав творческих коллективов, в том числе путем конкурсного отбора;

- создавать филиалы, представительства;

- утверждать положения о филиалах, представительствах, назначать их руководителей, принимать решения об их реорганизации и ликвидации;

- заключать договоры с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету деятельности Театра.

4.2. Театр обязан:

- обеспечивать выполнение государственного задания;

- вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, производить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном законодательством Российской Федерации за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

- обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

- обеспечивать учет и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке;

- обеспечивать сохранность имущества, закрепленного за Театром на праве оперативного управления, использовать его эффективно и строго по назначению.

4.3. Театр вправе осуществлять иные права и несет иные обязанности в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

## 5. Порядок управления деятельностью Театра

5.1. Управление Театром осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Нижегородской области и настоящим Уставом.

5.2. К исключительной компетенции Учредителя относятся следующие вопросы:

5.2.1. проявление инициативы по внесению изменений в настоящий Устав, в том числе изменений в виде новой редакции Устава, утверждение Устава Театра, а также изменений в него;

5.2.2. согласование планов деятельности Театра;

5.2.3. определение приоритетных направлений деятельности Театра, принципов формирования и использования его имущества;

5.2.4. утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса, государственного задания Театру;

5.2.5. контроль за соответствием деятельности Театра законодательству Российской Федерации, законодательству Нижегородской области и настоящему Уставу, в том числе проведение проверок финансово-хозяйственной деятельности Театра;

5.2.6. назначение на должность и освобождение от должности руководителя Театра – Директора по трудовому договору; заключение, изменение и расторжение трудового договора с Директором (в том числе принятие решения о прекращении трудового договора по статье 278 Трудового кодекса Российской Федерации);

5.2.7. согласование назначения на должность художественного руководителя, заместителей Директора, начальника отдела финансово-экономической работы и государственных закупок Театра;

5.2.8. принятие решения о направлении Директора Театра в служебную командировку;

5.2.9. согласование структуры и штатного расписания Театра;

5.2.10. осуществление иных функций и полномочий учредителя Театра, установленных законодательством Российской Федерации и Нижегородской области.

5.3. Театр по требованию Учредителя предоставляет собственные помещения для проведения мероприятий (коллегий, семинаров по повышению квалификации работников культуры, «круглых столов», конференций, тематических совещаний) на безвозмездной основе.

5.4. Непосредственное управление деятельностью Театра осуществляет Директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Учредителем. Директор в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Нижегородской области, решениями Учредителя и настоящим Уставом.

Руководство административно - хозяйственной, финансово - распорядительной деятельностью и производственной деятельностью Театра осуществляет Директор.

Директор подотчетен Учредителю и Министерству государственного имущества и земельных ресурсов Нижегородской области в части использования основных средств Театра.

Компетенция и условия деятельности Директора, его ответственность определяется в трудовом договоре, заключаемом между Учредителем и Директором.

5.5. **Директор Театра** в соответствии с настоящим Уставом и в пределах своей компетенции:

5.5.1. осуществляет руководство деятельностью Театра;

5.5.2. без доверенности действует от имени Театра, представляя его интересы во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами, в органах государственной власти;

5.5.3. распоряжается имуществом и финансовыми средствами Театра в пределах, установленных законодательством РФ и настоящим Уставом, открывает в установленном

порядке лицевые счета, подписывает финансовые документы, решает другие вопросы финансово - хозяйственной деятельности;

5.5.4. регистрирует в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке изменения и дополнения к Уставу, утвержденные Учредителем;

5.5.5. для осуществления своей деятельности от имени Театра самостоятельно заключает договоры, выдает доверенности;

5.5.6. в пределах фонда оплаты труда определяет общую численность и профессионально-квалификационный состав работников Театра, разрабатывает, утверждает и изменяет штатное расписание Театра. Устанавливает работникам Театра размеры должностных окладов, ставок заработной платы, надбавки, доплаты и другие выплаты стимулирующего характера, в том числе самостоятельно устанавливает надбавки за высокие творческие и производственные достижения, доплаты за совмещение профессий и увеличение объема работ (по представлению Художественного руководителя в части его компетенции);

5.5.7. в отношении работников Театра выступает в качестве работодателя, в том числе заключает с ними трудовые договоры, самостоятельно определяет условия их труда, издает приказы о приеме, увольнении, поощрении, наложении дисциплинарных взысканий, изменении условий труда работников Театра, о командировках, а также другие приказы, обязательные для исполнения работниками Театра, определяет права и обязанности работников Театра (по представлению Художественного руководителя в части его компетенции);

5.5.8. в соответствии с действующим законодательством и по согласованию с Учредителем назначает и освобождает от должности художественного руководителя, своих заместителей, начальника отдела финансово-экономической работы и государственных закупок Театра;

5.5.9. в соответствии с действующим законодательством назначает и освобождает от должности заместителей Художественного руководителя по представлению Художественного руководителя Театра;

5.5.10. устанавливает по согласованию с Учредителем и по предложению Художественного руководителя Театра нормы выступлений, нормы постановок, производственные задания, выполняемые без дополнительной оплаты в установленное рабочее время и в рамках выполнения работниками своих должностных обязанностей;

5.5.11. принимает решения о предъявлении от имени Театра претензий и исков к юридическим и физическим лицам;

5.5.12. утверждает финансовый план Театра и изменения в него, бухгалтерскую и статистическую отчетность;

5.5.13. утверждает локальные акты, разработанные в пределах компетенции Театра;

5.5.14. издает приказы, распоряжения и дает указания, обязательные для всех работников Театра;

5.5.15. несет персональную ответственность за результаты деятельности Театра, сохранность имущества и рациональное использование средств Театра;

5.5.16. осуществляет координацию и контроль за организацией творческой деятельности Театра;

5.5.17. совершает любые другие действия, необходимые для достижения целей Театра.

5.6. В Театре могут создаваться совещательные коллегиальные органы, в том числе Художественный совет, Технический совет, Общее собрание работников.

Состав и порядок работы совещательных коллегиальных органов определяются в Положениях о них, утверждаемых приказом Директора Театра.

## 6. Организация творческой деятельностью Театра

6.1. Руководство творческой деятельностью в Театре осуществляет Художественный руководитель, который подчиняется Директору Театра.

В соответствии с настоящим Уставом и в пределах своей компетенции Художественный руководитель Театра:

6.1.1. обеспечивает осуществление творческой деятельности Театра;

6.1.2. вносит на утверждение Директору предложения по определению концепции развития Театра;

6.1.3. осуществляет выбор художественных и творческих направлений деятельности Театра;

6.1.4. вносит на утверждение Директору план творческой деятельности Театра, сроки выпуска спектаклей и концертных программ (репертуар Театра);

6.1.5. вносит на утверждение Директору предложения по выпуску к публичному исполнению новых или возобновленных постановок;

6.1.6. формирует артистический и художественный персонал Театра;

6.1.7. руководит артистическим и художественным персоналом Театра в деятельности по созданию новых постановок и показу спектаклей текущего репертуара;

6.1.8. организует работу и взаимодействие артистического и художественного персонала, структурных подразделений художественно-творческого направления;

6.1.9. осуществляет отбор артистического и художественного персонала и определяет их трудовые функции;

6.1.10. вносит на утверждение Директору предложения по составу исполнителей в новых или возобновленных постановках;

6.1.11. вносит на утверждение Директору предложения по составу исполнителей в спектаклях текущего репертуара;

6.1.12. согласовывает документы, регулирующие вопросы организации творческой деятельности коллектива Театра;

6.1.13. согласовывает эскизы, макеты декорации и другие результаты постановочной части, рекламную, печатную и аудио-визуальную продукцию Театра;

6.1.14. вносит на утверждение Директору предложения по исключению спектаклей из репертуара;

6.1.15. вносит на утверждение Директору предложения по выступлениям на сценических площадках Театра гастрольных или выездных спектаклей других театров, а также о сроках, местах и составу участников гастролей и гастрольного репертуара Театра;

6.1.16. вносит на утверждение Директору предложения о назначении на должность или освобождении от должности своих заместителей и работников артистического и художественного персонала;

6.1.17. вносит на утверждение Директору предложения о применении мер поощрения или привлечения к дисциплинарной ответственности по отношению к работникам, занимающим должности артистического и творческого персонала;

6.1.18. поручает ведение отдельных направлений творческой деятельности работникам артистического и творческого персонала;

6.1.19. организует работу по развитию творческих связей Театра с целью пропаганды музыкально-театрального, хореографического и симфонического искусства;

6.1.20. без доверенности представляет Театр в ходе переговоров, касающихся вопросов творческого и художественного характера, включая переговоры о создании новых постановок, концертных программ и трудоустройства артистического и художественного персонала Театра;

6.1.21. решает иные вопросы творческой деятельности в целях Театра в части его компетенции.

## 7. Трудовые отношения и социальная защита

7.1. Отношения работников Театра регулируются законодательством Российской Федерации о труде.

7.2. В соответствии с законодательством Российской Федерации формы оплаты труда, материального поощрения, размеры должностных окладов, ставок заработной платы работников Театра, виды и размеры доплат и надбавок, других выплат стимулирующего и компенсационного характера устанавливается Театром в порядке, определенном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

7.3. Обязательное социальное и медицинское страхование, социальное обеспечение работников Театра осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.4. Условия труда и отдыха, дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и другие льготы для работников устанавливаются Театром в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.5. Театр осуществляет учет военнообязанных граждан, постоянно работающих в театре, и при необходимости проводит работу по бронированию военнообязанных по установленным нормам.

## 8. Внешнеэкономическая деятельность Театра

Театр имеет право осуществлять международное сотрудничество с иностранными организациями в области театрального искусства, а также внешнеэкономическую деятельность в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

## 9. Реорганизация и ликвидация Театра

9.1. Реорганизация Театра осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке. Принятие решения о реорганизации и ликвидации Театра осуществляется в порядке, установленном высшим исполнительным органом государственной власти Нижегородской области.

9.2. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Театра к его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Театр считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации Театра в форме присоединения к нему другого юридического лица Театр считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

9.4. Ликвидация Театра влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Театра. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Театра выступает в суде.

Ликвидационная комиссия составляет ликвидационные балансы и представляет их Уполномоченному органу для утверждения и осуществляет иные действия по ликвидации Театра в соответствии с законодательством.

Требования кредиторов ликвидируемого Театра удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

Имущество областного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральным законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Театра, передается ликвидационной комиссией уполномоченному органу по управлению государственным имуществом.

9.5. Ликвидация Театра считается завершенной, а Театр – прекратившим существование после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

9.6. При ликвидации и реорганизации Театра увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## 10. Изменения и дополнения к уставу

Изменения и дополнения в Устав Театра (а также Устав в новой редакции) вносятся в порядке, установленном действующим законодательством, утверждаются Учредителем и подлежат регистрации в том же порядке, в котором осуществлялась государственная регистрация Устава, и вступают в силу с момента государственной регистрации.

Прошнуровано, пронумеровано
и скреплено печатью 10 листов

Консультант сектора организационно-правовой работы
министерства культуры Нижегородской области

_____ А.С.Болтонова
"23" декабря 2021 года

ПРАВИТЕЛЬСТВО НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ